



## Checkliste Abschluss Mietvertrag

---

Beim Abschluss eines neuen Mietvertrages sollten auf jeden Fall folgende Punkte beachtet werden:

- genaue Bezeichnung der Mietparteien mit Adresse des Vermieters ( ggf. mit einer ladungsfähigen Postanschrift in Deutschland) und evtl. seines Vertreters, der für ihn handelt,
- genaue Bezeichnung des Mietobjektes,
- vollständige Auflistung der vermieteten Räume mit allen Nebenräumen und Bezeichnung der ggf. vorhandenen, gemeinschaftlich zu nutzenden Räume und Flächen (Keller, Kfz-Stellplätze, Gartenflächen etc.),
- genaue Bezeichnung evtl. mitvermieteter Einrichtung (Küche usw.),
- eindeutige Angaben zur Mietdauer ( Mietvertrag auf unbestimmte Zeit, Zeitmietvertrag, ggf. Kündigungsausschluss),
- Unterschrift aller Mietvertragsparteien auf Vermieter- wie Mieterseite und/oder, falls erforderlich, Unterschrift mit Vertretungszusatz.

**Im Rahmen einer ausführlichen Beratung werden unsere Mitglieder von unseren Rechtsanwälten/Rechtsanwältinnen darüber hinaus ausführlich zu wichtigen Einzelpunkten, wie z.B. Miethöhe, Nebenkosten, Heizung, Schönheitsreparaturen, Kleinreparaturen, Wohnfläche usw. beraten.**

**Vorbeugen ist besser als streiten – wir sorgen für notwendigen Durchblick !**

**Eine Mitgliedschaft im Mieterverein lohnt sich!**